



Ì.Í.Í.æò äæçà î î/Æçà çîâ äËÿË ìà ðËË  
°ÍðÍç æ00 -ææíó ÆËËËË



í ðËËç äËË  
Í.Í.Í.ä äæçà î î/Æçà çîâ äËÿË ìà ðËË  
óå Æíî ì ï°äà  
âËÍËË ðËË ì  
ËÆææä



Министерство образования и науки  
Кыргызской Республики



# **Руководство по реализации индивидуального учебного плана в инклюзивном классе**

Бишкек - 2020

Данный методический материал предназначен для повышения квалификации руководителей, специалистов отделов образования, заведующих кафедрами и специалистов педагогических и психолого-педагогических вузов, руководителей специальных школ. Материалы разработаны и вышли в издание при поддержке Фонда “Сорос - Кыргызстан” в рамках проекта Фонда Евразия Центральной Азии “Развитие образовательных стратегий инклюзивной школы в КР”.

В сборнике на основе республиканских нормативно-правовых требований раскрываются особенности разработки и реализации индивидуальных учебных планов учащихся начальной школы в инклюзивном образовательном пространстве. В нем представлены сущностные характеристики создаваемых документов, показаны ресурсы для проектирования индивидуальных учебных планов. Пособие составлено на основе практического опыта пилотных школ г. Нарын, г. Ош, Аламединского района Чуйской области и адресовано педагогам-организаторам инклюзивного образования в школах Кыргызской Республики.

В материалах читатели смогут ознакомиться с профессионально с психологической и педагогической терминологией, узнают начальный опыт работы в области системного педагогического сопровождения ребенка с трудностями в обучении и ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательной начальной школе.

Изложенные в настоящем издании мнения отражают точку зрения их авторов, и совсем не обязательно - позицию Фонда Евразия Центральной Азии и Фонда “Сорос-Кыргызстан”.

## СОДЕРЖАНИЕ

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН. Типовая структура.....	5
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН. Руководство по реализации .....	14
Введение .....	14
Процесс разработки, реализации, мониторинга, актуализации ИУП (Процесс ИУП) .....	15
Этап I. Первичная/первоначальная оценка развития ребенка .....	17
Этап II. Комплексная и многопрофильная оценка развития ребенка .....	18
Этап III. Создание группы по разработке ИУП и распределение обязанностей .....	21
Этап IV. Разработка ИУП .....	28
Этап V. Реализация ИУП.....	47
Этап VI. Мониторинг, пересмотр и актуализация ИУП .....	51
Библиографические ссылки .....	55

## **Сокращения:**

ООП – Особые образовательные потребности

ОО – Общеобразовательные организации

ОВЗ – Ограниченные возможности здоровья

ОП – Общеобразовательная программа

АОП – Адаптированная образовательная программа

ИУП – Индивидуальный учебный план

ПМПК – Психолого-медико-педагогическая консультация

МСЭК – Медико-социально-экспертная комиссия

СПМС – Служба психолого-медико-педагогического сопровождения

# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

## Типовая структура

Развитие инклюзивного образования является одной из важных задач государственной политики и стратегии в области образования.

Индивидуальный учебный план (ИУП) является составной частью пакета документов, обеспечивающих развитие инклюзивного образования в общеобразовательных организациях. ИУП способствует интеграции ребенка в общеобразовательный процесс, обеспечивая психофизическое развитие ребенка в зависимости от его потенциала.

При разработке типовой структуры ИУП были приняты во внимание результаты исследований в области инклюзивного образования, теоретические концепции (педагогические, психологические и т.д.), признанные в международной и национальной практике. Индивидуальный учебный план (типовая структура) разработан в соответствии с международными документами

### *Что представляет индивидуальный учебный план?*

**Индивидуальный учебный план (ИУП) является инструментом организации и согласованной, последовательной реализации образовательного процесса для детей с особыми образовательными потребностями (ООП).**

В соответствии с положениями ЮНЕСКО (1995 г.) предусматриваются следующие состояния развития ребенка с ООП:

- ◆ эмоциональные и поведенческие расстройства;
- ◆ расстройства речи;
- ◆ трудности в обучении;
- ◆ задержка/ограничение возможностей умственного/интеллектуального развития /серьезные трудности в обучении;
- ◆ физические/нейромоторные нарушения;
- ◆ нарушения зрения;
- ◆ нарушения слуха.

Этот список дополняется другими возможными ситуациями риска для детей:

- ◆ дети, которые растут в неблагоприятной среде;
- ◆ дети, принадлежащие к группам этнических меньшинств;
- ◆ дети улицы;
- ◆ дети, больные СПИДом;
- ◆ дети с девиантным поведением.

Для детей с особыми способностями (сверходаренных) также может быть разработан и реализован ИУП.

### **Функции ИУП**

- Выявление и приоритизация потребностей обучения и развития ребенка;
- Регламентирование образовательного процесса для детей с особыми образовательными потребностями, обеспечение им равного доступа к образованию в общеобразовательных организациях;
- Определение образовательных целей и задач, а также задач в плане реабилитации развития ребенка (краткосрочных, среднесрочных и долгосрочных);
- Определение вместе с детьми, семьей, специалистами областей индивидуализированного сопровождения;
- Установление взаимосвязи между всеми специалистами/лицами, помогающими детям в процессе инклюзивного образования;
- Распределение обязанностей в соответствии с имеющимися ресурсами (человеческими, материальными и временными), в том числе для детей, родителей;
- Мониторинг, оценка и повторная оценка процесса психолого-медико-педагогического сопровождения, предоставляемой ребенку.

### **Цель ИУП**

Индивидуальный подход к потребностям ребенка основан на имеющемся потенциале психического, физического, социального раз-

вития и уровне развития моторных, интеллектуальных, школьных и других умений. Разработка ИУП основывается на комплексной оценке сильных пунктов, интересов и потребностей учащегося. В данном контексте ИУП ставит своей целью обеспечение прогресса и динамики в развитии ребенка (эмоциональном, моторном, познавательном, речевом, социальном), в соответствии с его потенциалом, определение стратегий, ресурсов, технологий, которые будут способствовать прогрессу и динамике развития.

## **Этапы разработки и реализации ИУП**

Процесс разработки и реализации ИУП включает следующие этапы:

- I. Первичная/начальная оценка ребенка;
- II. Многопрофильная комплексная оценка развития ребенка;
- III. Создание группы по разработке ИУП и распределение задач;
- IV. Разработка ИУП;
- V. Реализация ИУП;
- VI. Мониторинг, пересмотр и актуализация ИУП.

**ИУП пересматривается/актуализируется периодически, как правило, один раз в полугодие. В результате пересмотра/актуализации могут быть изменены/актуализированы определенные разделы ИУП в зависимости от результатов оценки учащегося.**

Разработка, реализация и пересмотр/актуализация ИУП осуществляется во взаимодействии со всеми участниками, задействованными в оказании помощи ребенку (профессорско-преподавательский состав, осуществляющий помощь и управление, школьный психолог, социальный педагог, классный руководитель, вспомогательные специалисты (частная дефектологическая помощь, за которой обратились родители), семейный врач, специалист по специальной терапии, социальный работник, родители/законные представители ребенка и т.д.).

ИУП является:

- учебным документом, который включает краткое описание сильных сторон, интересов и потребностей учащегося, с тем чтобы цели обучения, установленные для ученика соответствующего учебного года, могли быть иными, чем цели и содержание обучения, установленные общеобразовательной программой;
- планом действий, которые должны отвечать особым образовательным потребностям учащегося при организации образовательного процесса путем изменения или адаптации образовательной программы;
- поддержкой для педагогических работников в целях организации образовательного процесса с учетом прогресса учащегося;
- планом, разработанным/пересмотренным/актуализированным персоналом учебного заведения;
- гибким рабочим документом, который может быть изменен при необходимости; инструментом, наделяющим ответственностью учащегося, его родителей, других лиц, которые согласно плану призваны помогать учащемуся в достижении установленных для него целей и задач; личным делом, которое непрерывно пополняется и отражает направление развития учащегося.

*Служба Психолого-медико-педагогического сопровождения совместно со школьным методическим объединением обеспечивает процесс разработки, реализации мониторинга и пересмотра/актуализации ИУП на основании заключения ПМПК.*

*СПМПС представляет ИУП для рассмотрения и утверждения Педагогическому совету ОО.*

*Решение совета об утверждении ИУП признается действительным приказом директора ОО. Изменения ИУП рассматриваются СПМПС. Решения СПМПС об изменении ИУП принимаются приказом директора ОО.*

# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Утвержден

\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Период реализации \_\_\_\_\_

### 1. Общие сведения об учащемся

Фамилия, имя учащегося:

\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_ Год обучения \_++\_\_\_\_\_

Рекомендация Службы психолого-медико-педагогического сопровождения о формах участия ученика в образовательной деятельности на уровне класса, ОО:

- полная
- частичная
- периодическая( в случае обучения на дому)

### 2. Сведения об оценке учащегося

*(Указывается та или иная обобщенная информация о доцимологической, медицинской, психологической оценке, об умении общения/речевых навыках, особенностях поведения и др. /из заключений ПМПК составленных в результате психолого-медико-педагогической оценки учащегося)*

№	Источник информации	№ _____Дата	Краткое содержание заключения

### 3. Сильные стороны и потребности учащегося

Сильные стороны	Потребности

#### 4. Требуется услуги поддержки

Да (указать ниже)                       Нет

---

#### 5. Услуги, предоставляемые педагогическим и непедагогическим персоналом (вне уроков, планируются в соответствии с рекомендациями ПМПК)

№.	Наименование услуги	Специалист, который ее предоставляет, место	Дата начала предоставления услуг	Периодичность

#### 6. Специальные характеристики ученика, помощь/вмешательство (могут быть указаны, при необходимости, и характеристики относительно речи, мышления, воображения, памяти, внимания, умственного развития, эмоциональности, темперамента, стиля обучения)

Область развития	Краткое описание характеристики	Планируемые действия	Ожидаемые результаты/ умения
Эмоциональная			
Двигательная			
Познавательная			
Разговорная			
Социальная			

#### 7. Учебные предметы

(указываются, если учебные цели соответствуют ООП), АОП.

№ п/п	Учебный предмет, область помощи	ООП	АОП
1			
2			
3			

*Освобожден от изучения отдельных школьных предметов (на уровне начального образования) Или некоторые предметы заменены другими курсами (на уровне среднего образования)*

Да (указать ниже предмет/предметы)       Нет

---

---

## **8. Адаптирование**

*Адаптирование является одинаковым для всех предметов (в противном случае указывается)*

<b>Адаптирование окружающей среды</b>	<b>Психолого-педагогическое адаптирование</b>	<b>Адаптирование в области оценки</b>

Требуется специальное оборудование

Да (указать ниже)       Нет

---

---

## **9. Индивидуальный учебный план по предметам**

*(разрабатывается индивидуальный учебный план для каждого учебного предмета, который требует АОП)*

Учебный предмет \_\_\_\_\_

---

<b>Цели обучения (указываются подобласти знаний, которые должен усвоить ученик за год/полугодие)</b>	<b>Содержания</b>	<b>Педагогические стратегии/технологии (учебная деятельность, соответствующая особым образовательным потребностям учащегося)</b>	<b>Стратегии оценивания (указываются стратегии по оценке для каждой намеченной цели)</b>

## 10. Оценки развития

*(Планируются медицинские, психологические, социальные и другие оценки)*

Вид оценки	Период	Отметки о дате реализации оценки (дата реализации деятельности по оценке, специалист, который провел оценку и др.)

## 11. Меры по подготовке перевода ученика

*На другой уровень образования (старшие классы, СПТУ т.д.) или для обеспечения социальной интеграции и трудоустройству)*

Планируемая деятельность	Ответственный	Периодичность/дата

## 12. Источники информации в процессе разработки ИУП

- МСЭК
  - ПМПК
  - СПМПС
  - Предыдущий ИУП
  - Родители/опекуны    Учащийся    Другие (указать)
- 
- 
- 
- 

## 13. Члены группы по разработке ИУП:

Фамилия, имя	Должность	Подпись

#### 14. Согласование ИУП с родителями/законными представителями и учащимся

ИУП был согласован с родителями/законными представителями:

ФИО родителя/законного представителя \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

ИУП был согласован с учащимся (если ему 16 и более лет)

Подпись \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

#### 15. План консультирования родителей/законных представителей в процессе разработки/реализации/оценки ИУП

№	Мероприятие	Дата	Ответственные	Ожидаемые результаты

Директор ОО \_\_\_\_\_

(подпись)

» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

#### 16. Мониторинг прогресса в развитии ребенка

(заполняется по областям специалистами, помогающими ребенку)

Область/ учебная дисциплина	Аттестуемый прогресс			
	На протяжении первого полугодия учебного года	По окончании первого полугодия учебного года	На протяжении второго полугодия учебного года	По окончании учебного года

# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН.

## Руководство по реализации

### Введение

Индивидуальное планирование образовательного процесса осуществляется в соответствии с заключениями и рекомендациями, сформулированными в ходе комплексной и многопрофильной оценки ребенка и имеет целью обеспечение прогресса в областях развития ребенка.

Типовая структура ИУП согласована с результатами исследований в области инклюзивного образования, теоретическими концепциями (педагогическими, психологическими и т.д.), признанными в международной и национальной практике.

Важная информация, которую должен содержать ИУП:

- Сильные стороны и потребности ученика, в том числе оговоренные в заключениях ПМПК
- Медицинские предписания/рекомендации;
- Данные о результатах оценок (доцимологические, психологические, медицинские, другие);
- Особые характеристики ученика;
- Знания, которыми владеет ученик в настоящее время по какому-либо школьному предмету в случае необходимости АОП
- Конечные цели для ученика, определенные в соответствии с его потенциалом;
- Адаптирование среды;
- Механизмы поддержки или услуги, которые могут помочь учащемуся освоить учебный план и продемонстрировать развитие образовательных навыков;
- Стратегии оценки, которые позволяют оценивать/стимулировать успехи ученика;
- Периодическая актуализация, с указанием даты, результатов и рекомендаций;
- Сведения о мониторинге прогресса в развитии ребенка;

- Деятельность по подготовке к переводу, в зависимости от потребности.

**Успешный ИУП ученика должен включать следующие ключевые характеристики:** *индивидуальность; ориентирование на ребенка; инклюзивность; согласованность; доступность.*

ИУП разрабатывается для ученика с особыми образовательными потребностями по рекомендации ПМПК сосредоточен на сильных сторонах конкретного ребенка, обеспечивать его включение в процесс обучения в классе, должен быть согласован со всеми специалистами, помогающими ребенку, в том числе с его семьей.

Задачи, стратегии, технологии, рекомендации, действия по запланированному вмешательству должны быть четко и исчерпывающе сформулированы, выполнимы и должны отражать особые образовательные потребности ребенка, для которого разрабатывается ИУП.

ИУП должен быть доступен для о членов группы ИУП и руководства ОО.

Для обеспечения успешного включения ребенка с ООП в образовательный процесс руководство ОО делегирует педагогическому персоналу и другим специалистам ОО разнообразные функции, касающиеся организации образовательного процесса, психологопедагогического сопровождения, предоставления вспомогательных услуг и др., что будет отражено в индивидуальном учебном плане ребенка.

Разработка ИУП осуществляется группой специалистов. Группа ИУП утверждается приказом директора ОО.

### **Процесс разработки ИУП включает 6 этапов.**

Процесс ИУП является непрерывным и имеет способы/возможности постоянного пересмотра, оценки и адаптивования. Как видно на рис. 1, стрелки, которые исходят от блока «Этап мониторинга, пересмотра и актуализации», указывают на то, что с этапа пересмотра можно перейти на любой из предыдущих этапов, с последовательным прохождением последующих этапов.



**Рис. 1. Процесс ИУП**

## Этап I. Первичная/первоначальная оценка ребенка

Первичная/первоначальная оценка учебных и социальных возможностей ребенка осуществляется на основании заключения ПМПК и определенных оценок, входящих в компетенцию ПМПК

Ответственность за эту деятельность несет ПМПК.

Оценка осуществляется согласно соответствующим нормативным актам, утвержденным Министерством образования и науки МОН КР (Положение, Устав ПМПК)

В процессе оценки рассматривается личное дело ребенка. На данном этапе рассматривается информация о направлении обучения, юридическом статусе семьи ребенка, а также другая релевантная информация об уровне его развития.

Рассматриваются также медицинские заключения, отчеты об оценке положения ребенка как внутришкольные (классного руководителя, психолога, врача, других специалистов), так и внешние (социального работника, семейного врача, других работников сообщества), предыдущего ИУП ученика, если он находится в личном деле.

Первоначальная оценка ребенка включает и результаты спонтанного и направленного наблюдения ребенка. В ходе наблюдения лица, осуществляющие оценку, могут сделать определенные заключения об уровне развития ребенка в области знаний, социально-эмоциональной, физического развития и состояния здоровья, способностей к учебе.

Индивидуальные и групповые собеседования с учеником, родителями, специалистами, которые помогают ребенку, являются методом накопления релевантной информации о ребенке.

Тесты (двигательные, психометрические и др.) применяются только специалистами в данной области, имеющими соответствующую подготовку в применении и толковании результатов тестов.

Случаи, когда отсутствует диагноз, подтверждающий с медицинской точки зрения, недостатки в развитии ребенка, но отмечаются недостатки социального характера или неадекватной помо-

щи (образовательной) ПМПК может принять решение о разработке ИУП.

В компетенцию ПМПК входит также принятие решения о разработке ИУП для особо одаренных детей.

В результате первоначальной оценки ребенка ПМПК представляет информацию/решение, где содержится одно из заключений:

- ребенок не нуждается в ИУП;
- ребенок нуждается в ИУП (если отсутствует диагноз, подтверждающий, с медицинской точки зрения, недостатки в развитии ребенка, но отмечаются недостатки социального характера или неадекватная помощь (образовательная)).

Принцип ранней идентификации и вмешательства является важным в процессе сопровождения развития ребенка

## **Этап II. Комплексная и многопрофильная оценка развития ребенка**

Комплексная и многопрофильная оценка развития ребенка осуществляется в рамках Службы психолого-медико педагогического сопровождения.

Оценка осуществляется в целях:

- a. определения уровня развития ребенка;
- b. выявления особых потребностей в развитии ребенка;
- c. установления услуг и программ вмешательства и поддержки, которые соответствуют потребностям его развития.

Комплексная и многопрофильная оценка осуществляется в соответствии с требованиями Типового положения о Службе психолого-медико-педагогического сопровождения МОН КР.

Оценка осуществляется в психологической, педагогической, логопедической, медицинской и социальной областях, с привлечением квалифицированных специалистов. Участие/согласие родителей/законных представителей при оценке ребенка является обязательным.

Психолого-педагогическая оценка имеет целью рассмотрение и определение уровня развития ребенка, потенциала и трудностей в обучении, индивидуальных особенностей в развитии, которые могут быть приняты во внимание при принятии возможных решений по уменьшению затруднений.

Объектом психологической оценки могут быть следующие характеристики личности ребенка:

- эмоциональное/аффективное развитие;
- психомоторика;
- коммуникативность и лингвистическое развитие;
- познавательное развитие и потенциал обучения;
- способность к мышлению;
- социальная зрелость;
- волевое развитие.

*Педагогическая оценка осуществляется в целях определения уровня:*

- имеющихся навыков к познанию/обучению и потенциала развития;
- восприятия новых навыков;
- развития школьных умений и навыков.

*Логопедическая оценка предусматривает установление:*

- уровня развития устной и письменной речи ребенка;
- нарушений речи, их характера, степени и глубины;
- стратегий развития/обучения и восстановления речи.

*Медицинская оценка выявляет аспекты, связанные с:*

- физическим развитием и состоянием здоровья ребенка;
- выявлением факторов здоровья, которые могут определять трудности в обучении;
- прогнозом психофизического развития ребенка и его способностью к обучению в зависимости от диагноза.

***Социальная оценка осуществляется в целях выявления и освоения ресурсов сообщества и семьи в процессе образовательного/социального включения ребенка и отражает:***

- проблемы семейного и школьного плана, социально-экономические трудности, которые могут мешать включению ребенка в процесс образования, влиять на его гармоничное развитие;
- проблемы в школьной среде, которые могут мешать включению ребенка в процесс образования.

*В целях обеспечения релевантности и комплексного характера обучения могут осуществляться дополнительные обследования.*

Комплексная и многопрофильная оценка осуществляется на основе стандартизированных тестов, утвержденных и признанных действительными в установленном порядке (признанных на международном уровне) а также инструментов оценки, разработанных СМПС, согласованных с ПМПК.

В результате оценки СПМПС составляет отчет об оценке, который содержит резюме каждого типа оценки и сформулированные соответствующие заключения и рекомендации, а также общее заключение об отнесении/неотнесении ребенка к категории детей с особыми образовательными потребностями.

При необходимости СПМС может принимать решения об оценке/повторной оценке с другой периодичностью. Результаты оценок служат основой для пересмотра/актуализации программ психолого-педагогической помощи.

*Заключения в результате проведенных оценок составляют базовую информацию для ИУП и отмечаются в соответствующих разделах ИУП.*

**! Рекомендации, включенные в отчеты комплексной многопрофильной оценки развития ребенка, являются обязательными в процессе оказания помощи (психологической, образовательной, социальной) учащемуся.**

### Этап III. Создание группы по разработке ИУП и распределение обязанностей.

ИУП разрабатывается только группой лиц, которые хорошо знают ребенка и непосредственно работают с ним.

Состав группы ИУП устанавливается на педагогическом совете школы. В группу ИУП входят: вспомогательный педагогический персонал, учителя/преподаватели в классе, психолог, логопед, другие специалисты (при необходимости). Абсолютно необходимо взаимодействие между всеми членами группы. *Они должны иметь полное ясное представление о сильных сторонах, интересах и потребностях ребенка.* Каждый член группы понимает ребенка по-разному, в зависимости от компетенции и области деятельности/преподаваемой дисциплины, и может давать рекомендации в отношении перспектив развития ребенка. Работа в группе ИУП позволяет всем лицам, которые помогают ребенку и в обязанности которых входит содействие удовлетворению его потребностей:

- определять как можно более точно/четко, сильные стороны, интересы и потребности ребенка;
- высказывать мнение о собранной информации и заключениях в результате наблюдения за поведением ученика (адаптированном или модифицированном);
- устанавливать консенсус в отношении конечных целей/навыков, которые должен приобрести ученик в планируемый период и согласовывать конечные цели учебного плана с индивидуальными конечными целями, установленными в ИУП;
- определять общий подход к порядку и уровню предоставления услуг по поддержке ученика и предлагать/рекомендовать адекватные образовательные стратегии
- формулировать решения об интеграции услуг поддержки в классный кабинет на уровне ОО (Ресурсный центр).

## Определение роли обязанностей при разработке ИУП

Роли и обязанности членов группы по разработке, реализации, оценке ИУП приведены ниже.

*Группа разрабатывает ИУП в срок не более 30 дней с даты зачисления ученика в ОО.*

### Роли и обязанности в процессе ИУП

Ответственные структуры/лица	Роли и обязанности
Администрация ОО	<ul style="list-style-type: none"><li>• Утверждает состав группы ИУП;</li><li>• Назначает ответственного специалиста по координации деятельности по разработке ИУП;</li><li>• Содействует сотрудничеству в процессе планирования, оценки и реализации ИУП;</li><li>• Осуществляет процесс разработки ИУП и соблюдение рекомендаций ПМПК, СПМПС</li><li>• Обеспечивает обсуждение/рассмотрение и утверждение ИУП педагогическим советом ОО (в срок не более 30 дней с даты зачисления ученика в ОО и на начало каждого учебного года);</li><li>• Подтверждает приказом решение Педагогического совета об утверждении ИУП и/или изменений в результате переоценки/актуализации ИУП;</li><li>• Обеспечивает оценку деятельности педагогических кадров, задействованных в реализации ИУП;</li><li>• Осуществляет мониторинг выполнения положений, включенных в План перевода;</li><li>• Поощряет включение родителей в процесс ИУП.</li></ul>
Школьный психолог/ социальный педагог	<ul style="list-style-type: none"><li>• Накапливает и сообщает группе информацию о сильных сторонах, потребностях, интересах и специфических характеристиках ученика (речь, мышление, воображение, память, внимание, аффективность/эмоциональность, темперамент, стиль обучения и др.);</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дает рекомендации членам группы о планировании деятельности по оказанию помощи учащемуся в соответствии с его особыми образовательными потребностями и характерными особенностями;</li> <li>• Представляет рекомендации об адаптации к окружающей среде, адекватные особым образовательным потребностям ученика;</li> <li>• Планирует психологическую помощь учащемуся;</li> <li>• Уточняет/конкретизирует психолого-педагогическое адаптирование, необходимое для организации образовательного процесса.</li> </ul>
<p>Классный руководитель</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Накапливает и сообщает известную ему информацию о сильных сторонах, потребностях и нуждах ученика;</li> <li>• Выполняет роль координатора в процессе разработки педагогических адаптаций с тем, чтобы ИУП помогал учащемуся в развитии;</li> <li>• Представляет рекомендации об адекватном адаптации окружающей среды (обстановки) к особым образовательным потребностям ученика и контролирует их выполнение;</li> <li>• Координирует деятельность по установлению конечных целей обучения/навыков, которые будут отвечать особым образовательным потребностям ученика;</li> <li>• Рассматривает совместно с учителями класса эффективность индивидуальных педагогических технологий и информирует педагогических работников о тех из них, которые показали наибольшую эффективность;</li> <li>• Рассматривает совместно с преподавателями класса и другими специалистами, оказывающими помощь ребенку, в начале каждого полугодия уровень достижения конечных целей/планируемых навыков в ИУП и по областям развития;</li> <li>• Осуществляет постоянную взаимосвязь с родителями ученика, преподавателями и вспомогательными работниками.</li> </ul>

<p>Учитель/ преподава- тели класса</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Поставляет информацию в отношении результатов оценки навыков ученика в соответствующей области обучения для установления его сильных сторон и потребностей;</li> <li>• Разрабатывает индивидуальный курсикулум по преподаваемой школьной дисциплине, формулирует конечные цели обучения;</li> <li>• Коррелирует педагогическое проектирование (долгосрочное и краткосрочное) с ИУП путем установления конкретных задач для ребенка с ООП;</li> <li>• Осуществляет адаптирование по предмету обучения в АОП;</li> <li>• Устанавливает стратегии/педагогические технологии по учебным дисциплинам;</li> <li>• Определяет и реализует стратегии оценки;</li> <li>• Выявляет необходимые ресурсы для реализации установленных конечных целей;</li> <li>• Предоставляет услуги по консультированию ученика и родителей/опекунов о ходе образовательного процесса по предмету обучения;</li> <li>• Создает надлежащую атмосферу взаимоотношений в классе (преподаватель-ученик, ученик-ученик и т.д.);</li> <li>• Сотрудничает со всеми специалистами, задействованными в разработке /реализации/ оценке ИУП.</li> </ul>
<p>Вспомо- гательный педагогиче- ский состав</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Помогает ученику в выполнении учебной деятельности, в сотрудничестве с учителем/преподавателем в классе;</li> <li>• Наблюдает за прогрессом ученика в области конечных целей образования, изложенных в ИУП, по согласованию с учителем/преподавателем класса;</li> <li>• Осуществляет контроль и отмечает достижения и прогресс ученика в соответствии с конечными целями, указанными в ИУП;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Поддерживает постоянную связь с педагогическими кадрами, которые осуществляют образовательный процесс, с учеником и группой ИУП.</li> </ul>
<p>Другие специалисты (в зависимости от имеющихся ресурсов ОО)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участвуют в процессе разработки, реализации, оценки ИУП, являясь частью группы ИУП;</li> <li>• Помогают в выявлении сильных сторон и потребностей ученика;</li> <li>• Рекомендуют вспомогательные стратегии, которые будут использованы в школьной среде для содействия учащемуся в накоплении знаний и навыков, указанных в конечных целях обучения, установленных в ИУП;</li> <li>• Поставляют персоналу, задействованному в содействии учащемуся, необходимые сведения о выполнении установленных стратегий;</li> <li>• Предоставляет консультации о содержании и ресурсах обучения/поддержки/содействия;</li> <li>• Сотрудничает с педагогическими, вспомогательными работниками, со всей группой ИУП;</li> <li>• Сотрудничает со специалистами, осуществляющими виды специальной терапии в целях реализации задач индивидуального учебного плана;</li> <li>• Осуществляет в сотрудничестве с родителями оценки в области своей компетенции.</li> </ul>

## **Роль ученика и родителей/законных представителей ученика в группе ИУП**

### **Ученик:**

- является источником установления стиля и предпочитаемого способа обучения (адекватного его особым потребностям);
- является источником информирования о сильных сторонах, личных предпочтениях, их отсутствии;
- информирует об уровне адекватности (удобство, полезность) услуг поддержки (адаптирование окружающей среды, персонифицированное оборудование,
- индивидуальные педагогические стратегии/технологии, индивидуальные стратегии оценки и др.);
- включается в образовательный процесс согласно положениям ИУП.

Способ и степень участия ученика в ИУП различаются в зависимости от его способностей.

### **Родители/законные представители ученика:**

- поставляют сведения об их ребенке относительно ежедневной подготовки заданий, стиля и способа домашнего обучения и др.;
- поставляют важную информацию, которая помогает в разработке и реализации ИУП для ребенка (например, о таланте и навыках, которые демонстрирует ребенок дома и в сообществе, о его занятиях, предпочтениях/отсутствии предпочтений у ребенка, о личном способе обучения, об его интересах и способе реагирования на различные ситуации);
- закрепляют и обеспечивают непрерывность процесса обучения, начатого педагогическими работниками учебного заведения, предоставляя ребенку дома возможность для развития и применения на практике знаний, полученных в процессе образования;
- поставляют ретроактивную информацию о способе, которым ребенок применяет полученные знания и навыки в повседневных домашних ситуациях и в сообществе;

- участвуют в принятии решений, касающихся ребенка, и в программах непрерывного обучения/реабилитации развития ребенка;
- обеспечивают посещение школ их детьми;
- сотрудничают с учебным заведением в целях реализации задач по институциональному развитию.

### **Способствование/поощрение участия родителей/законных представителей и ученика**

Члены группы ИУП должны обеспечить участие родителей в процессе ИУП. Приоритеты обучения, определенные членами семьи, важны для всего процесса обучения ребенка.

Принимая на себя обязательства по адекватному развитию ребенка, родители осуществляют важную роль в процессе ИУП. Они могут представить группе ИУП описание образа жизни ребенка (до момента начала ИУП), могут предлагать способы предотвращения возможных проблем, помогая таким образом группе обеспечивать последовательность и непрерывность индивидуальных программ для ученика.

Администрация учебного заведения и педагогические работники могут поддержать/поощрять участие родителей/ законных представителей и ученика:

- открыто и регулярно общаясь с родителями и учеником;
- используя в общении понятный и доступный язык;
- давая возможность родителям/законным представителям и ребенку показать, как и в какой степени они намерены/готовы участвовать/консультировать в процессе разработки ИУП;
- информируя родителей/законных представителей по телефону и письменно о темах, которые будут обсуждаться на заседаниях группы ИУП;
- информировать родителей/законных представителей и ученика о вопросах, которые будут рассматриваться на

заседаниях группы ИУП, и о лицах, которые будут на них присутствовать;

- удостоверяясь, что родители/законные представители и ученик могут давать полезные советы в процессе разработки ИУП;
- обсуждая с родителями / законными представителями и учениками установленные стратегии и узнавая их точку зрения;
- проверяя, знают ли ученик или родители / законные представители о занятиях либо некоторых не известных им вещах (обращаясь к ним при необходимости с вопросами);
- представляя, при необходимости, комментарии / толкования / разъяснения родителям / законным представителям и ученику для понимания ИУП;
- включая родителей/законных представителей в деятельность по обучению и развитию знаний.

**! Четкое распределение ролей, обязанностей обеспечивает качество ИУП.**

#### **Этап IV. Разработка ИУП. Накопление необходимой информации для разработки ИУП**

Информация, необходимая для разработки ИУП, должна отражать школьные результаты, усердие, поведение, навыки общения, предпочтения, отсутствие предпочтений, проявления таланта, умение справляться с проблемами, стиль обучения, самооценку, мобильность и специфические педагогические аспекты, характеризующие индивидуальные потребности ученика.

Источниками информации могут быть: результаты оценок и рекомендации ПМПК, СПМПС, личное дело ученика и предыдущий ИУП, текущие работы ученика, наблюдения за ним. В процессе сбора информации проводится консультирование с учеником, родителями, педагогическими работниками, другими специалистами, которые знают ученика.

Информация должна поступать из различных источников и быть доступной для всех членов группы по разработке ИУП, для того, чтобы иметь общее представление о школьном включении ученика (формы организации обучения, потребности и возможности в области обучения и т.д.)

## **Изучение школьных документов**

Основными школьными документами, которые служат источником информации об ученике, являются личное дело ученика и классный журнал.

Изучение личного дела ученика позволяет получить информацию о:

1. языке общения/языке обучения;
2. направлении образования;
3. правовом статусе семьи ребенка;
4. медицинских рекомендациях;
5. предыдущих решениях и рекомендациях СПМПС в отношении сильных сторон и потребностей ученика, а также о форме включения и рекомендуемых услугах поддержки;
6. уровне развития, отраженном в отчетах об оценке положения ребенка как внутришкольной (классного руководителя, психолога, врача, других специалистов), так и внешней (социального работника, семейного врача, других привлекаемых работников сообщества);
7. предыдущие ИУП ученика.

Классный журнал позволяет вести наблюдение за эволюцией школьной успеваемости ученика по учебным дисциплинам, посещаемости занятий, осуществить сравнительный анализ школьного прогресса по разделам УП и школьным дисциплинам.

Могут использоваться и другие школьные документы, касающиеся развития ребенка (протоколы педагогического совета, отчеты СПМ-

ПС по мониторингу развития ребенка, планы и отчеты о деятельности ОО, медицинская карта ученика и др.).

## **Консультирование ученика, родителей, персонала учебного заведения, других специалистов**

*Консультирование должно быть непрерывным процессом, ориентированным на ученика, родителей, педагогический персонал, вспомогательный персонал, внешкольные организации и службы.*

Информация об учащемся может быть собрана и из различных опросных листов, оценок, обсуждений и ролевых игр с ним.

### **Сведения, которые могут быть предоставлены**

<b>Родители</b>	<b>Ученик</b>	<b>Школьный психолог/соц. педагог</b>	<b>Педагогические работники</b>	<b>Др. специалисты</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Четкая точка зрения относительно личности самого ребенка;</li> <li>• Сильные стороны и потребности ребенка;</li> <li>• Предпочтения/отсутствие предпочтений у ребенка;</li> <li>• Сведения о процессе развития ребенка;</li> <li>• Доступность образовательного процесса для ребенка;</li> <li>• Характеристика семейной среды; И т.д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Собственное восприятие своих сильных сторон и потребностей;</li> <li>• Интересы, предпочтения в учебе;</li> <li>• Стиль обучения;</li> <li>• Факторы, которые затрудняют/мешают процессу обучения;</li> <li>• Представления о будущем;</li> <li>• Способ развития дружеских отношений;</li> <li>• Восприятие ценностей.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Специфические характеристики ученика (речь, мышление, воображение, память, внимание, склад ума, аффективность/эмоциональность, темперамент, стиль обучения);</li> <li>• Занятия и обеспеченность ученика(душевное состояние);</li> <li>• Сильные стороны и потребности ученика;</li> <li>• Поведение ученика в общении;</li> <li>• Др.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сильные стороны и потребности ученика;</li> <li>• Программы обучения, на основе которых был проведен предыдущий процесс обучения;</li> <li>• Стратегии обучения, обусловившие хорошие результаты в развитии;</li> <li>• Стратегии обучения, которые не были эффективными.</li> </ul>	<p>В зависимости от случая может запрашиваться мнение других лиц/специалистов: врача; социального работника; работников внешк. учреждений.</p>

## Наблюдение ученика

Определенная информация может быть собрана в результате наблюдения ученика.

Наблюдение ученика осуществляется в период сбора информации в целях уточнения некоторых ситуаций/случаев в процессе развития и идентификации стратегий помощи ученику, а также на протяжении всего процесса обучения, в целях мониторинга эволюции развития для оценки эффективности стратегий/технологий, используемых при оказании ему индивидуальной помощи.

Наблюдение ученика позволяет учителю/преподавателю класса, психологу и вспомогательным педагогическим работникам:

1. понять, как реагирует ученик на письменные и устные сообщения, как справляется с новыми заданиями, проявляет ли упорство в работе, как взаимодействует с другими лицами, как организует и распоряжается временем и ресурсами, как реагирует, прямо и косвенно, на слуховые, визуальные, речевые воздействия;
2. понять влияние определенных факторов среды на обучение ребенка, таких, как свет, темнота, температура, физическая классная среда, цвета, период (часы) дня, когда он вовлечен в работу, повседневные занятия, режим;
3. увидеть, как реагирует ученик на изменение отношения педагогических работников, как взаимодействует с другими учениками, как реагирует на указания/рекомендации/обращения классного руководителя, преподавательских и вспомогательных педагогических кадров, психолога, директора, заместителя директора, других помогающих ему специалистов.

Результаты наблюдения ученика могут быть зарегистрированы различными способами:

- информационные записки о событиях в классе,
- контрольные листы,

- данные о частоте проявления определенных типов поведения, аудио- и видеозаписи,
- оценки, соответствующие формальным и неформальным наблюдениям, сделанным членами семьи и одноклассниками, педагогическим и вспомогательным персоналом (описанные выше действия осуществляются
- с соблюдением обязательных норм в отношении частной жизни).

*В определенной мере могут приниматься во внимание и результаты самооценки ученика.*

### **Проверка текущих работ/занятий ученика**

Занятия ученика представляют собой прекрасный источник информации для определения сильных сторон, потребностей, увлечений, таланта ученика. Это могут быть: личный журнал, дневник, письменные работы, художественные работы и альбомы, аудио- и видеозаписи, домашнее задание, тесты по учебным дисциплинам и др.

*В данном процессе необходимо строго соблюдать право ребенка на непринужденную среду.*

Рассмотрение аспектов, связанных с личной жизнью, может быть сделано только с согласия ученика. Заключение в результате рассмотрения этих работ могут быть сделаны школьным психологом или при обязательном консультировании с ним.

### **Другие приемы оценки (при необходимости)**

Иногда сведения, собранные в описанном выше порядке, не являются достаточными для комплексной оценки ребенка. В таких случаях прибегают к дополнительным исследованиям:

- дополнительные наблюдения и предложение конкретных рабочих заданий, диагностирование посредством индивидуальных тестов, оценка процесса развития, медицинская оценка/

- исследование, психологическая оценка, оценка умения общения, доцимологическое обследование, наблюдение ребенка в процессе выполнения повседневных задач.

*Решение о сборе и других сведений должны приниматься при консультировании с родителями ученика.*

Важно, чтобы результаты оценок были сообщены родителям для того, чтобы помочь им понять, во всей сложности, процесс развития ребенка. Родителям также должны быть разъяснены преимущества и возможные результаты, с тем, чтобы они согласились с решениями оценивающего персонала.

### **Обобщение и хранение/регистрация информации (непосредственная разработка ИУП)**

Накопленная информация об актуальных компетенциях ученика, его сильных сторонах, интересах и результатах стандартизированных тестов должна быть занесена в соответствующие разделы ИУП. Информация должна соответствовать фактическому уровню развития ученика и служить основой для установления услуг, которые должны быть оказаны, вмешательств, прогнозирования конечных целей обучения/субкомпетенций и для развития в каждой области вмешательства. Важно, чтобы потребность разработки ИУП была оправдана, аргументирована. В этом контексте должен быть сформулирован один из следующих аргументов:

- ПМПК определила ученика как ребенка с ОВЗ;
- Ученик не был определен как ребенок с ОВЗ, но необходимо включение его в одну из программ или услуг, с уточнением и учетом особых образовательных потребностей и установлением целесообразности формулирования конечных целей обучения, АОП;
- Ученик относится к категории особо одаренных детей (с указанием области/в которой ученик проявляет способности, превышающие общеобразовательную программу).

Аргументирование необходимости в разработке и реализации ИУП рассматривается на заседании ПМПК, являясь решением, зафиксированным в заключении. Для ученика с ограниченными возможностями в ИУП указывается решение ПМПК о программе обучения и форме включения ученика образовательную деятельность на уровне класса/ОО.

- Полное включение (обычный класс с дополнительными услугами). Ученик помещен в обычный класс, посещает все уроки согласно расписанию класса, учитель/преподаватель класса пользуется услугами специального консультирования СПМПС для планирования и организации индивидуальной учебной помощи.
- Полное включение (обычный класс, ученик имеет вспомогательный педагогический персонал). Ученик помещен в обычный класс на весь день согласно расписанию класса и пользуется индивидуальной поддержкой, организуемой индивидуально или в небольших группах учеников, с помощью вспомогательного педагогического персонала. В этом случае указывается продолжительность (количество часов) оказания помощи ребенку вспомогательным педагогическим персоналом.
- Частичное включение (обычный класс с частичным присутствием). Ученик помещен в обычный класс, но присутствует в среднем 50% времени согласно графику класса, с оказанием помощи на уроках.
- Периодическое включение (как правило, обучение на дому, с участием в целях социализации в различных торжествах в школе).

### **Данные/информация об оценке**

Информация, предоставленная и зарегистрированная в данном разделе ИУП, должна являться аргументом потребности в предоставлении индивидуальной программы и услуг. Эта информация предо-

ставляется по результатам доцимологической, медицинской, психологической оценки, оценок в области эрготерапии, физиотерапии, логопедии, психиатрии.

В ИУП указывается дата оценки, кто оценивал ребенка, заключения или рекомендации отчета по оценке. Информация об оценке предоставляется Службой психолого-медико-педагогического сопровождения, ОО (настоящим и/или предыдущим), семейным врачом, другими специалистами в области здоровья.

### Информация об оценке

<b>Является обязательным включение:</b>	<b>Является обязательным включение:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Отчетов, позволяющих установить ограничение возможностей ребенка;</li> <li>– Краткого отчета, из которого следуют заключения каждого отчета;</li> <li>– Медицинского диагноза, на основании которого было установлено ограничение возможностей;</li> <li>– При желании, результатов последних тестов по определению эффективности обучения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Числовых или процентных выражений оценок, определяющих коэффициент интеллекта;</li> <li>– Медицинского диагноза без отчета об установлении ограничения возможностей ученика;</li> <li>– Информации личного или семейного характера;</li> <li>– Результатов предыдущих тестов по определению эффективности обучения и эквивалентности учебного года.</li> <li>– Всех отчетов из личного дела ученика.</li> </ul>

Формулировка, содержащее резюме заключений отчетов об оценке ученика, должна отражать связи между данными о соответствующей оценке, сильных сторонах и потребностях ученика (не рекомендуется указывать, например, выражения типа «смотри личное дело ученика»

или «смотри отчет...»). Вот несколько примеров формулировок: «Отчет указывает на выявление затруднений в обучении», «Отчет свидетельствует о средней познавательной активности», «Информация подтверждает легкое/среднее ограничение возможностей по слуху», «Отчет указывает на необходимость развития способностей, связанных с экспрессивной речью», «Отчет указывает на нарушения поведения с провокациями».

### **Указание сильных сторон и потребностей ученика в ИУП**

Если ученик определен как имеющий ограничение возможностей, сильные стороны и потребности, записанные в ИУП, должны соответствовать сильным сторонам и потребностям, указанным СПМПС и должны быть приведены в соответствующем отчете.

При описании сильных сторон ученика может быть указано следующее:

- стиль и способ обучения, предпочитаемый учеником (например, визуальный, аудиальный, кинестетический тип);
- склад ума (согласно теории множественного интеллекта);
- уже развитые способности к обучению (например, организаторские способности, способности по распоряжению временем);
- сильные стороны в области познания и общения (например, экспрессивная речь – устная экспрессивность).

Описание потребностей ученика должно четко отражать аргументирование, почему ученику необходимы индивидуальные программы и/или услуги. Могут быть прямо указаны потребности ученика:

- общие трудности с отнесением к познавательным и/или сенсорным способностям ученика (например, в области визуальной памяти);

- недостатки, связанные со способностями, вызванные ограничениями возможностей ученика, и/или те, которые блокируют/нарушают способности к обучению (например, социальные навыки, внимание, контроль за эмоциями и/или письмом).

Установление и включение в ИУП услуг, которые должны быть предоставлены педагогическим и непедагогическим персоналом.

Для обеспечения многопрофильной помощи ученику, необходимо планировать и указывать в ИУП все услуги, которые будут предоставлены ребенку: услуги по консультированию/содействию, другие услуги, предоставляемые педагогическими работниками, в том числе вспомогательными педагогическими работниками, по специальной терапии.

Услуги образовательного характера устанавливаются СПМПС в соответствии с потребностями ребенка и рекомендациями ПМПК.

Услуги, предусматривающие проведение специальной терапии, включаются в ИУП только по рекомендации СПМПС.

В соответствующем разделе ИУП указывается категория специалистов, предоставляющих соответствующую услугу, период оказания ученику услуги (дата, с которой начинается предоставление услуги), частота посещений и периодичность.

*Например:*

*«Психологическое консультирование. Психолог. Центр ресурсов/кабинет психолога. 10.09.2016 г. Ежедневно».*

*«Консультации после занятий. Учительница. Классный кабинет/Центр ресурсов. 20.09.2016 г. Два раза в неделю. Первое полугодие». «Логопедические занятия». Логопед. Школьный логопункт. 25.09.2016 г. 3 месяца».*

## **Выявление характерных особенностей ученика, планирование помощи/вмешательства**

Характерные особенности ученика уточняются по результатам многопрофильной оценки, выполненной специалистами с использованием соответствующих методов оценки, и предусматривают области развития (эмоциональная, моторная, познавательная, вербальная, социальная).

В соответствующем разделе ИУП могут быть отражены характеристики, предусматривающие:

1. Психические и интеллектуальные процессы:

- язык (словесный/несловесный, активный/пассивный; устный/письменный);
- мышление (конкретное/абстрактное; репродуктивное/креативное)
- воображение (репродуктивное/креативное/комбинированное; механическое/логическое; произвольное/непроизвольное);
- память (визуальная/аудиальная/кинестетическая; продолжительная/непродолжительная);
- внимание (объем, мобильность, стабильность, гибкость, произвольное/непроизвольное/постпроизвольное).

2. Тип интеллекта (лингвистический, логико-математический, пространственный, музыкальный, кинестетический, внутриличностный, межличностный, натуралистический).

3. Аффективность/эмоциональность (интроверт/экстраверт, экспрессивность, мимика, пантомимика, эмоции и др.)

4. Темперамент (флегматик, сангвиник, холерик, меланхолик).

5. Стиль обучения (слуховой /визуальный/ кинестетический/ глобальный/ аналитический).

Знание особенностей ученика помогает в установлении эффективных стратегий индивидуального подхода к нему во всех областях помощи.

## **Установление типа АОП для изучения школьных дисциплин**

На момент установления способа прохождения аттестации по каждой школьной дисциплине для ученика с особыми образовательными потребностями группа ИУП должна рассмотреть все имеющиеся возможности в целях определения тех, которые наиболее точно соответствуют потребностям ученика.

По завершении этапа планирования и разработки ИУП очень важно иметь четкое видение стратегий относительно содержания по каждому предмету/области знания.

Индивидуальный план по каждой школьной дисциплине должен включать такие конечные цели образования/субкомпетенции, которые соответствуют потенциалу и специфике развития ученика.

Исходя из потребностей ученика, он может изучать школьные предметы следующим образом:

- в соответствии с общеобразовательной программой; с АОП
- с формулированием других конечных целей обучения/субкомпетенций, кроме указанных в общеобразовательной программы.

Решение о порядке прохождения аттестации по каждому учебному предмету принимается по согласованию со всеми членами группы ИУП, с учетом результатов комплексной многопрофильной оценки ученика, а также собранной информации на первом этапе процесса ИУП.

Путем адаптирования программы по школьным предметам осуществляется согласование аттестации с возможностями ребенка/ученика с особыми образовательными потребностями с точки зрения конечных целей процесса его школьной и социальной интеграции/включения.

Адаптирование программа призвано наметить проект педагогических стратегий, стратегий оценивания, человеческих ресурсов и/или персонального оборудования, которое необходимо учащемуся для обучения.

Каждый компонент стандарта обучения может быть адаптирован путем:

1. **Удаления** (исключения) некоторых компетенций, содержания (единиц содержания), которые дети с ООП и с ОВЗ усваивают с трудом или вообще не усваивают. Такой же подход может применяться и в отношении учебного плана, из которого могут быть исключены некоторые школьные дисциплины, которые ученики не могут освоить.

2. **Объединения** на уровне учебного плана, иначе говоря, интегрирования двух или более дисциплин, таких, как география-биология, или математика-физика, или история-география, либо в рамках одной дисциплины (компетенции, содержания).

Интеграция дисциплин может быть частичной, с отбором указанных тем. Сочетание может осуществляться как на уровне компетенций, так и на уровне учебного материала, близких или родственных тем.

3. **Расширения**, под которым понимается применение вспомогательных приемов усвоения материала, с использованием альтернативного языка общения (для детей с сенсорными ограничениями возможностей). Расширение не предполагает информирования большего количества компетенций, чем указанные в базовом учебном плане, ни повышенного объема содержания (темы, произведения, лингвистический материал и др.). Предполагается, что могут быть осуществлены дополнительные виды деятельности по ознакомлению, практическому усвоению, консолидации материала.

4. **Диверсификации** технологий обучения.

При АООП педагогический состав по соответствующему предмету тщательно будет отбирать и использовать педагогические стратегии (методы, процедуры, приемы и др.), которые будут помогать ученикам с ООП в учебном процессе.

В случае АОП важно использование таких методов и инструментов оценивания, которые обеспечивают выявление прогресса, достигнутого ребенком, как с точки зрения усвоения новых знаний, так и всего прогресса в психологическом процессе познания и применяемых практических компонентов.

По усмотрению педагога дифференцирование практики обучения ученика может касаться: содержания; методов преподавания обучения; психосоциальной классной среды; стандартов достижений и др.

Ученик с ООП может изучать одни дисциплины на основе общего стандарта, а другие согласно АОП.

### **Определение вида адаптирования**

Под адаптированием понимается установление педагогических стратегий, стратегий оценки, человеческих ресурсов и/или персонального оборудования, которые будут помогать ученику пройти установленный учебный курс.

Адаптирование, изложенное в ИУП, должно правильно толковать стратегии и действия по поддержке, которые отличаются от предоставляемых другим ученикам класса в процессе обучения и которые могут быть использованы в организации и осуществлении процесса образования по всем учебным дисциплинам.

Адаптирование среды включает изменения или меры поддержки учащегося в физической среде класса или ОО.

*Психолого-педагогическое адаптирование включает изменения, внесенные в педагогические стратегии, соответствующие образовательной программе для облегчения процесса обучения для ученика и обеспечения прогресса в его развитии.*

Адаптирование в области оценки относится к изменению методов/средств оценки, чтобы позволить ученику продемонстрировать приобретенные знания.

Адаптирование среды	Психолого-педагогическое адаптирование	Адаптирование в области оценки
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Другие области деятельности</li> <li>• Стратегическое позиционирование места ребенка в классной комнате и за партой</li> <li>• Близость педагогического персонала</li> <li>• Снижение/увеличение визуальных или слуховых стимуляторов (уточнить)</li> <li>• Исключение материалов, которые отвлекают внимание</li> <li>• Спокойная окружающая среда (исключение/уменьшение шумов)</li> <li>• Использование наушников для прослушивания</li> <li>• Специальное освещение</li> <li>• Адаптированное оборудование</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Опека со стороны одноклассников</li> <li>• Партнерство</li> <li>• Вспомогательные и замещающие системы общения</li> <li>• Вспомогательные технологии</li> <li>• Графические схемы</li> <li>• Помощь в распоряжении временем</li> <li>• Концептуальное древо</li> <li>• Более частые паузы</li> <li>• Конкретный материал</li> <li>• Материал для манипуляций</li> <li>• Указатели жестов</li> <li>• Визуальные точки для ориентира</li> <li>• Более крупный шрифт</li> <li>• Алгоритмы/шаги для повторения</li> <li>• Упрощенный формат, формат с указанием мест для написания</li> <li>• Цветные ориентиры</li> <li>• Переложение изучаемого материала</li> <li>• Записанные тексты</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дополнительное время</li> <li>• Транскрипция слово в слово</li> <li>• Устные ответы</li> <li>• Записи на звуковых лентах</li> <li>• Разнообразная и стимулирующая обстановка</li> <li>• Частые паузы</li> <li>• Функциональная аппаратура или адаптированное оборудование</li> <li>• Напоминание условий задания</li> <li>• Системы вспом. и замещающего общения</li> <li>• Вспомогатель. технологии</li> <li>• Стимулирующие пед. материалы</li> <li>• Крупный шрифт</li> <li>• Изображенные разноцветные знаки</li> <li>• Упрощенный формат, с указанием места для написания</li> <li>• Информационные возможности</li> <li>• Уменьшение количества заданий, используемых для оценки одного концепта или одной компетенции</li> </ul>

## **Разработка индивидуального учебного плана по каждой дисциплине.**

Разработка индивидуального учебного плана по каждой дисциплине относится к компетенции учителя по соответствующей дисциплине.

*В процессе разработки ИУП принимаются во внимание сильные стороны, потребности, потенциал и уровень развития ученика.*

Для учебных дисциплин, требующих адаптирования конечные цели обучения должны быть уточнены в отчетах, указывающих, какие компетенции должен приобрести ученик по завершении соответствующего курса. Все конечные цели обучения должны установить измеримые результаты по окончании определенного этапа обучения.

**! Конечные цели должны быть сформулированы четко, чтобы и родители, и, при необходимости, ученик понимали, что он в состоянии знать и делать по окончании учебного года.**

Для каждой сформулированной конечной цели необходимо указать педагогические стратегии/технологии и соответствующие методы оценивания. Педагогические стратегии/технологии отражают учебную деятельность, соответствующую особым образовательным потребностям ученика, которые будут помогать ему в достижении установленных конечных целей обучения. В соответствующем разделе ИУП следует указать педагогические стратегии, которые будут применяться педагогическим персоналом.

Может случиться, что выполнение определенных конечных целей обучения не потребует применения других педагогических стратегий, которые отличаются от используемых на уровне класса. В этом случае указывается *«согласно общеобразовательной программе»*.

## Стратегии оценивания

Достижение учеником конечных целей обучения, установленных в индивидуальном учебном плане по каждой дисциплине, должно быть непрерывным процессом. Уровень выполнения должен регулярно оцениваться для облегчения прогресса ученика в зависимости от его собственного потенциала.

Необходимо уточнять стратегии оценки уровня достижения каждой установленной конечной цели.

Оценка школьных результатов детей с ОВЗ осуществляется с двух точек зрения:

1. оценка по отношению к индивиду, которая измеряет индивидуальный прогресс и динамику ученика на протяжении своего уникального процесса развития и обучения;
2. оценка по отношению к общеобразовательной программе, на основании которой оцениваются достижения ученика в процессе обучения.

Оба типа оценки требуют от педагогических работников дифференцирования стратегий оценки, применения разнообразных методов и приемов оценивания, которые позволяют проследивать индивидуальный прогресс каждого ребенка.

*Школьный прогресс ученика с ОВЗ будет осуществляться путем коррелирования того, что он может делать на данный момент обучения, с проведением сравнения между первоначальным положением и положением, которого он достиг в результате обучения. (Указать в ИУП какие сохранные возможности ребенка и новообразования могут использоваться в учебном процессе.)*

## Планирование оценивания

Оценка школьного прогресса осуществляется непрерывно, с проведением суммарных оценок не реже одного раза в полугодие (по окончании 2 и 4 четверти).

В целях помощи в обучении ребенку с ОВЗ, с учетом потребностей, могут быть запланированы промежуточные тематические оценки на протяжении семестра.

Оценивание может быть как формальным, так и неформальным, но в обязательном порядке результат оценивания должен отражать прогресс и динамику в развитии ребенка.

Медицинские, психологические и другие оценки планируются и реализуются в соответствии с рекомендациями ПМПК и СПМПС и в зависимости от потребностей ученика, выявленных в ходе психолого-педагогической и медицинской помощи на протяжении года.

Планирование оценок может быть уточнено/дополнено и в процессе пересмотра/актуализации ИУП.

Отчеты о проведении оценок, подписанные специалистом или специалистами, которые выполнили оценку, хранятся в личном деле ученика.

### **Мероприятия по подготовке перевода ребенка**

Для учеников с ОВЗ необходимо планировать меры по подготовке перевода из одного уровня образования на другой уровень образования (средние классы, старшие классы, профессиональная школа и др.) или по облегчению социального включения и трудоустройства.

Планирование мероприятий по подготовке перевода может иметь своей целью поддержку ученика в случае перевода/продвижения из класса в класс, с одной ступени школьного обучения на другую, или, при необходимости, из одной ОО в другую

Планируемая деятельность должна быть аргументирована с указанием цели, ответственных лиц и сроков реализации.

К планированию подготовки перевода могут привлекаться члены руководства ОО, классный руководитель и другие педагогические работники, психолог, семейный врач, социальный работник и другие специалисты, предоставляющие поддержку ученику.

***! Важно, чтобы родители участвовали в выполнении мероприятий по подготовке перевода ребенка. Планируемые мероприятия должны обсуждаться/согласовываться с учеником и его родителями.***

Мероприятия по подготовке к переводу, ориентированные на ученика, семью и других специалистов сети персональной поддержки, должны:

в контексте целей, установленные для дальнейшего пути обучения, трудоустройства или интеграции в сообщество, отражать следующее:

- каковы реальные шансы для ребенка и возможные имеющиеся ресурсы после завершения учеником соответствующего этапа школьного обучения (перевод, окончание и т.д.);
- какие достижения может реализовать ученик, которому предоставляется адекватная поддержка;
- определять меры, которые должны быть реализованы в каждом году для содействия ученику в достижении установленных задач;
- выявлять роль и обязанности ученика, семьи и других лиц, наделенных полномочиями, в контексте предусмотренных мер.

Установленные задачи должны быть совместимы с сильными сторонами и потребностями ученика. В данном разделе ИУП может включать меры по планированию допуска ребенка к услугам поддержки и необходимому оборудованию, меры, предусматривающие поиск места работы, установление источников финансирования для выполнения определенных задач, развития конкретных навыков, таких как индивидуальное самостоятельное использование вспомогательных технологий или навыков по отстаиванию своих интересов, а также навыков по оценке шансов на трудоустройство.

Подготовка перевода ребенка осуществляется на протяжении всего периода школьного обучения, а не только в последний год соответствующей ступени.

### **Консультирование родителей и учеников в процессе выполнения ИУП**

ИУП должен быть согласован с родителями и учеником. Информация о результатах консультаций в обязательном порядке заносится в ИУП.

*Родители и ученик подтверждают, под подпись, что ИУП был согласован с ними.*

Если родители или ученик отказываются от согласования ИУП, делается соответствующая запись, которая заверяется их подписью.

Процесс консультирования осуществляется в соответствии с планом, утвержденным директором ОО. План консультирования может включать телефонные переговоры с родителями, обсуждения педагогических работников с родителями. В данном случае указывается дата, когда вариант ИУП будет направлен родителям для согласования.

После разработки и утверждения ИУП группа разработки ИУП должна удостовериться, что все лица, которые будут помогать ученику, знают содержание соответствующего документа. В этих целях на данном этапе группа:

- обобщает обязанности лиц, которые будут выполнять ИУП;
- удостоверяется, что все лица, которые будут оказывать помощь ребенку, включая родителей, получили копию ИУП.

**! Оригинал ИУП хранится в личном деле ученика**

## **Этап V. Реализация ИУП**

Ответственными за реализацию ИУП являются все специалисты, которые в соответствии с возложенными на них функциями помогают ребенку в соответствующей области компетенции в процессе инклюзивного образования. Ими являются: администрация ОО; учитель/классный руководитель; вспомогательный педагогический персонал; преподаватели по школьным предметам; другие специалисты.

Школьный психолог, социальный педагог, учитель/классный руководитель и педагогические работники в классе имеют прямые обязанности по реализации ИУП.

## Обязанности по реализации ИУП

Администрация ОО обеспечивает рассмотрение ИУП в составе педагогического совета и признает действительным решение совета об утверждении ИУП.

В функции администрации ОО входит также мониторинг процесса реализации ИУП и обеспечение адекватных условий для реализации: адаптивования окружающей среды, координирования деятельности по предоставлению услуг (специальной терапии) в организации (при необходимости, в ресурсных центрах для детей и т.д.).

В целях обеспечения качества включения в целом и реализации ИУП администрация ОО планирует и выполняет оценку педагогических работников, обеспечивает их непрерывную подготовку, поощряет педагогических работников, показавших хорошие результаты в оказании помощи детям, распространяет передовой опыт в области инклюзивного образования, планирует и обеспечивает реализацию мер по привлечению родителей в процесс образования и их участие в различной деятельности по обучению навыкам ухода/поддержки ребенка с ООП.

В случае необходимости, администрация ОО запрашивает СПС о повторной оценке ребенка.

Школьный психолог/социальный педагог осуществляет непрерывный мониторинг развития ребенка, наблюдает и регистрирует изменения в его поведении (по областям развития), оказывает психологическую помощь ребенку, семье и педагогическим кадрам, содействующим ребенку. Школьный психолог/социальный педагог оценивает влияние вмешательств в процессе обучения на развитие ребенка и консультирует педагогических работников по эффективной организации процесса поддержки в обучении, в установлении психолого-педагогических адаптаций и в области оценки.

Психолог (не только школьный, но также и психолог ПМПК, или других консультативных психологических служб) может обратиться к руководству школы о пересмотре оценки и актуализации ИУП после получения неудовлетворительных результатов обследования эмоционально-волевой сферы ребенка.

Учитель/классный руководитель и педагогические кадры класса должны четко знать, какие педагогические адаптации, адаптация окружающей среды и в области оценки были установлены в ИУП ученика.

*Педагогические кадры могут использовать и другие педагогические адаптации и адаптации окружающей среды. Во время работы с учеником педагогические работники должны попробовать применять различные стратегии, которые могут поддержать и развивать способности ученика к обучению и указать в варианте ИУП, который был им распределен, те стратегии, которые обеспечили наибольший успех, а также заменять стратегии, которые показали свою неэффективность. Вместе с тем, в области оценки, будут использованы только адаптации, указанные в ИУП.*

Педагогические работники организуют индивидуальный образовательный процесс таким образом, чтобы ученик имел возможность продемонстрировать результаты обучения, приобретенные компетенции (прогресс).

Учитель/преподаватель класса является ответственным за выполнение компонентов ИУП.

Учитель/преподаватель класса должен адекватно планировать этапы урока, обеспечивая активное вовлечение в процесс образования и учеников с ИУП, не снижая эффективность общего образовательного процесса в классе.

Учитель/преподаватель может использовать различные формы организации работы в классе (группой, парами и т.д.), которые призваны обеспечить активное участие ученика с ИУП как можно в большем количестве педагогических мероприятий.

В том случае, когда другие ученики работают над выполнением заданий, которые не подходят согласно ИУП ученику с ООП, учитель/преподаватель класса имеет возможность оказать прямую помощь ученику с ИУП, чтобы помочь ему усвоить знания, выполнить конечные цели, установленные в ИУП.

## Вспомогательный педагогический состав

Различные ситуации, возникающие в рамках модифицированного куррикулума (например, отсутствие социальных навыков, преодоление тревожного состояния, отсутствие навыков по личному уходу, вызванное состоянием здоровья, ограниченная подвижность и др.) указывают на необходимость поддержки вспомогательным персоналом ученика на период нахождения в общеобразовательной организации.

В категорию вспомогательного персонала входит также педагогический персонал для поддержки (тьюторы).

Основной задачей педагогического персонала является развитие и реализация мер по поддержке в обучении, которые обеспечивают компенсацию и преодоление трудностей структурного, организационного, эмоционального или иного характера по обучению детей с ОВЗ. Они могут присутствовать непосредственно на классных уроках, предоставляя поддержку/помощь ученику в процессе обучения. Педагогический персонал для поддержки содействует включению ребенка в образовательный процесс в целях реализации ИУП, вносит предложения об адаптации (педагогическом, окружающей среды и в области оценки) в зависимости от потребностей ученика, помогает ученику в работе вне классных уроков (в ресурсных центрах, дневных центрах и др.).

Процесс реализации ИУП предполагает разработку и утверждение распорядка дня педагогического персонала для поддержки и другого персонала, оказывающего поддержку, с указанием места, где могут осуществляться меры поддержки. В зависимости от ресурсов ОО в процессе реализации ИУП специальные обязанности делегируются и другим специалистам: логопеду, врачу, кинетотерапевту и др.

**! При реализации ИУП важно, чтобы все специалисты, все лица, задействованные в помощи ребенку, развивали конструктивное и эффективное партнерство.**

## Этап VI. Мониторинг, пересмотр и актуализация ИУП.

Мониторинг ИУП составляет неотъемлемую часть процесса ИУП. Процесс мониторинга касается, в большей части, компетенции администрации ОО.

Мониторинг ИУП осуществляется непрерывно, особенно на этапах разработки и реализации ИУП, предусматривая следующие задачи:

- установление соответствия ИУП особым образовательным потребностям ребенка; оценка уровня релевантности ИУП;
- релевантность распределения роли в процессе разработки и реализации ИУП;
- выявление определенных трудностей/препятствий в реализации ИУП и решений по их устранению;
- уточнение влияния реализации ИУП на развитие ребенка (прогресс в развитии ребенка);
- пересмотр/актуализация ИУП.

Все специалисты – члены группы ИУП несут также ответственность за мониторинг ИУП в конкретной области помощи ребенку. В результате мониторинга ИУП они должны дать заключение об эффективности стратегий по вмешательству в соответствующей области.

ИУП пересматривается/актуализируется периодически, как правило, один раз в полугодие. В результате пересмотра/актуализации могут быть изменены/актуализированы определенные разделы ИУП в зависимости от результатов оценки ученика.

### Непрерывный мониторинг прогресса ученика

Оценка прогресса ученика, для которого выполняется ИУП, как и остальных учеников, должна быть непрерывным процессом. Результаты оценки являются источником информации, которая служит основой для изменения некоторых педагогических стратегий при определении оптимальных параметров обучения ученика. Важно периодически анализировать эффективность стратегий и адаптирования. **Считается успехом ИУП**, когда удалось добиться, чтобы **ученик**

**стал ответственным участником собственного пути обучения.** С учетом потребностей ученика он должен знать конечные цели образования, адаптирования, указанные в ИУП, воспринимать их и быть в состоянии добиваться прогресса.

*Мониторинг прогресса в развитии ученика осуществляется по областям развития и дисциплинам обучения на протяжении всех академических семестров, при этом показатели прогресса заносятся в соответствующую таблицу ИУП на дату их установления. Результаты мониторинга составляют основу для изменения/актуализации ИУП.*

### **Порядок актуализации ИУП**

В непрерывном процессе мониторинга прогресса ученика может быть выявлена необходимость изменения ИУП. Изменение может осуществляться путем:

- ✓ формулирования новых конечных целей обучения или пересмотр годовых задач в случае, когда обучение осуществляется более быстрым темпом, чем установлено в ИУП;
- ✓ группирования конечных целей обучения по этапам, формулируя более простые конечные цели в случае, когда обучение осуществляется в более медленном темпе, чем установлено в ИУП;
- ✓ изменения педагогических стратегий/технологий, с уточнением персонального оборудования, или установление другого уровня поддержки/помощи (предоставляемой специалистами).

Изменения относительно конечных целей обучения должны осуществляться в оптимальные сроки, чтобы ученик имел достаточно времени для подготовки к запланированным оценкам в соответствии с изменениями, внесенными в ИУП.

## **Оценка школьных результатов и информирование родителей о результатах**

По школьным дисциплинам, которые изучаются без адаптивования оценка результатов осуществляется в соответствии с требованиями на уровне всего класса, лишь с адаптивованием окружающей среды или в области общей оценки (например, время для выполнения теста, текст с более крупным шрифтом и др.).

Средняя оценка рассчитывается и указывается в общеустановленном порядке, в классном журнале, в сводном таблице школьной успеваемости.

В отношении предметов, которые ученик изучает на основании АОП учитель класса должен использовать другие методы оценки. Они должны быть указаны для каждой конечной цели обучения, оговоренной в ИУП.

Важно, чтобы ученик мог продемонстрировать уровень усвоения и приобретения знаний самостоятельно, используя адаптивования в области оценки, которые ему свойственны. Выставленная в результате этого оценка должна отражать прогресс ученика, согласно индивидуальному плану по соответствующей дисциплине.

Классный руководитель должен проинформировать в обязательном порядке родителей о результатах оценки. Информирование осуществляется по завершении 2-й, 4-й четверти путем сообщения средней оценки, рассчитанной в соответствии с условиями ИУП, а также на протяжении с информированием родителей о тенденциях, отмеченных в процессе обучения.

### **Пересмотр и актуализация конечных целей обучения (субкомпетенции)**

Конечные цели обучения, оговоренные в ИУП (программа по каждой учебной дисциплине) ИУП должны пересматриваться в середине и в конце каждого полугодия учебного года. Важно установить фак-

торы, обусловившие соответствующий уровень реализации конечных целей, указанных в ИУП.

***! Когда причиной успеваемости ниже ожидаемого уровня является недостаток сведений о сильных сторонах и потребностях ученика, осуществляется возврат к первому этапу разработки ИУП и сбор и рассмотрение дополнительной информации.***

Если причина неудовлетворительного выполнения ожиданий/конечных целей заключается в неадекватном распределении задач или недостаточном участии персонала ОО, группа ИУП возвращается ко второму этапу с соответствующими исправлениями.

Если установлено, что стратегии, адаптивования, конечные цели и другие компоненты ИУП не соответствуют указанным, осуществляется возврат к третьему этапу. Может возникнуть ситуация, когда на протяжении первых трех этапов ИУП все было правильно, но в процессе реализации появились какие-то несоответствия. В этом случае осуществляется переход к четвертому этапу.

Процесс ИУП является циклическим, возврат к любому этапу предполагает последовательное прохождение всех остальных этапов.

## **Запись результатов пересмотра и актуализации ИУП**

Принятые решения о пересмотре и актуализации ИУП подлежат включению в ИУП. Произведенные изменения формулируются и регистрируются в соответствующем разделе ИУП и вносятся в соответствующую структуру части/раздела, в приложении к ИУП.

Изменения, внесенные в ИУП, рассматриваются и утверждаются на СПМПС и методическом семинаре школы. Решение об утверждении изменений признается действительным приказом директора ОО.

***! Абсолютно необходимо, чтобы внесенные изменения были сообщены всем участникам, вовлеченным в процесс ИУП, включая ученика и родителей***

## Библиографические ссылки:

1. Вахтель Г. Инклюзивное обучение детей с проблемами в развитии как актуальное направление образовательной политики и подготовки кадров в Германии / Вахтель Г. // Социальная педагогика. - 2009. - № 1. - С. 24-27.
2. Развитие инклюзивного образования: сборник материалов / Составители: Сергей Прушинский, Юлия Симонова.–М.РООИ «Перспектива», 2007.
3. Совершенствование образования. Перспективы инклюзивных школ (*Improving Education. The Promise of Inclusive Schools*). Пособие Национального института совершенствования городского образования США. Сайт: <http://perspectiva-inva.ru>.
4. Стабс С. Инклюзивное образование при ограниченных ресурсах (*Sue Stubbs, Inclusive Education Where There are few resources*). Пособие. Oslo, 2002.
5. Cook R., E, Tessiwer, A., Armbruster, V., B, *Adapting Early Childhood Curricula for chilgren with Special Needs*, Merril, Columbus, Toronto, London, melboorne, 1987.
6. *Synthesis Report and Chapter 8 Romania, in Education Policies for Students at Risk and those with Disabilities in South Eastern Europe: Bosnia-Herzegovina, Bulgaria, Croatia, Kosovo, FYR of Macedonia, Moldova, Montenegro, Romania and Serbia.* ©2007(OECD), Paris
7. <http://www.ncse.ie/>
8. <http://www.bctf.ca/mam/>
9. <http://www.cast.org>
10. <http://canadian.cec.sped.org/>
11. <http://www.autism.net>

